

Sachbearbeiter (m/w/d) Export

(1292)

📍 Standort: Freiburg im Breisgau 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Benefits, Aufgaben, Anforderungen

Wir suchen für ein renommiertes Unternehmen am Standort in Freiburg eine/n Sachbearbeiter im Export (m/w/d) für eine langfristige Einstellung!

Bei Rückfragen kontaktieren Sie uns gerne auch per Whats App unter [016090784673](https://wa.me/016090784673)

!!Direktvermittlung evtl. möglich!!

Benefits:

- Übernahme des Deutschlandtickets
- kostenlose Arbeitskleidung
- Lohnvorauszahlung möglich
- Urlaubs und Weihnachtsgeld

Aufgaben:

- Erstellung von Versand-, Export- und Zolldokumenten
- Koordination und Überwachung des internationalen Warenversands in Zusammenarbeit mit Speditionen, Zolldiensten und Lieferanten unter Einhaltung der zollrechtlichen Vorschriften und Richtlinie
- Intrastatmeldungen, Tarifierung von Waren, Exportkontrolle, Präferenzkalkulationen von Gütern der EU-Dual-Use Verordnung.
- Zuständig für die Fakturierung

Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung als Kaufmann für Spedition und Logistikdienstleistung (m/w/d), Groß- und Außenhandelskaufmann (m/d/w) oder Industriekaufmann (m/w/d) oder vergleichbar
- Berufserfahrung in der Exportabwicklung sowie fundierte Zollkenntnisse
- Strukturierte, eigenverantwortliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und ausgeprägte Kommunikationsstärke
- Gute Englischkenntnisse
- Gute Kenntnisse in SAP MM/WN und MS Office, eventuelle - IVES- oder ATLAS- Zollsoftware

Unsere Kontaktdaten

Spricht Sie unser Stellenangebot an dann bewerben Sie sich jetzt!

E-Mail: freiburg@aktivpersonalservice.de

WhatsApp: [+4916090784673](https://wa.me/4916090784673)

Telefon : [07614012890](tel:07614012890)

Ansprechpartner : Herr Sebastian van Ledden

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

[Impressum](#)