

IT-Administrator (m/w/d)

(2536)

📍 Standort: Mainz 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche
📄 Gehaltsspektrum: 22 - 32 Euro pro Stunde

Wir suchen für unsere Kunden:

Wenn IT-Systeme stabil laufen sollen, reicht es nicht, nur auf Störungen zu reagieren – es braucht Menschen, die Systeme verstehen, Strukturen sauber aufsetzen und Infrastruktur zuverlässig betreuen – und genau da kommst Du ins Spiel.

Ob Benutzerverwaltung, Serverlandschaft, Microsoft-Umgebung, Netzwerke oder Systempflege: Du sorgst dafür, dass die technische Basis funktioniert, auf die im Alltag alle angewiesen sind.

Mit technischem Verständnis, analytischem Denken und einer strukturierten Arbeitsweise hältst Du Systeme stabil, erkennst Schwachstellen frühzeitig und sorgst dafür, dass aus Anforderungen verlässliche Lösungen werden.

Beginn: ab sofort bzw. nach Absprache

Vergütung: je nach Qualifikation, Erfahrung und Aufgabenbereich – Berufseinstieg ab 22 €/h, erfahrene Profile entsprechend höher bis zu 32 €/h, zzgl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Arbeitsumfang: 35–40 Stunden/Woche

Arbeitszeitmodell: Vollzeit, je nach Einsatz mit flexiblen Arbeitszeiten, Rufbereitschaft oder projektbezogenen Anforderungen

Einsatzmodell: Arbeitnehmerüberlassung

Arbeitsort: Mainz, Wiesbaden, Rheinhessen

Das kommt Dir nicht nur bekannt vor, sondern ist genau Dein Ding? Dann wirf einen Blick darauf, was Dich bei uns erwartet:

- Administration, Betreuung und Weiterentwicklung von IT-Systemen und Infrastrukturen
- Einrichtung, Verwaltung und Pflege von Benutzerkonten, Berechtigungen und Gruppenrichtlinien
- Betreuung von Microsoft-Umgebungen, Clients, Servern und Standarddiensten
- Überwachung, Analyse und Behebung technischer Störungen im Bereich Systeme und Infrastruktur
- Installation, Konfiguration und Wartung von Hard- und Softwarekomponenten
- Unterstützung bei Backup-, Update- und Sicherheitsprozessen sowie Pflege technischer Dokumentationen

Je nach Einsatzbereich können Deine Tätigkeiten zusätzlich Schwerpunkte haben, zum Beispiel in den Bereichen:

- Active Directory und Benutzerverwaltung
- Microsoft 365 / Exchange / Entra-ID-nahe Umgebungen
- Server- und Clientadministration
- Virtualisierung und Systembetrieb
- Netzwerkbetreuung und Infrastruktur
- Backup, Monitoring und technische Systempflege

Du hast bis hierhin mehr als einmal genickt? Dann schauen wir, ob auch der Rest zu Dir passt:

- abgeschlossene Ausbildung oder Studium im IT-Bereich, z. B. als Fachinformatiker für Systemintegration, IT-Systemadministrator oder in einem vergleichbaren Bereich
- erste oder mehrjährige Berufserfahrung in der IT-Administration, Systembetreuung oder Infrastruktur
- gutes technisches Verständnis für Server, Clients, Benutzerverwaltung und Systemlandschaften
- Erfahrung mit Microsoft-Umgebungen, Active Directory, Standarddiensten und administrativen Prozessen
- strukturierte, lösungsorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit und sicheres Auftreten im Austausch mit Fachbereichen und Dienstleistern

je nach Einsatzbereich von Vorteil:

- Erfahrung mit Virtualisierung
- Netzwerken
- Microsoft 365
- Backup
- Monitoring
- IT-Security-nahen Themen

So geht es weiter, wenn Du uns kontaktierst:

- **Wir prüfen Deine Unterlagen kurzfristig** – ohne lange Wartezeit.
- **Wir melden uns zeitnah für ein kurzes Telefon- oder Videogespräch**, klären die wichtigsten Rahmenbedingungen und beantworten Deine Fragen.
- **Wir stellen Dich dem Kundenunternehmen transparent vor** – ausschließlich nach Deiner Freigabe – und geben Dir zeitnah eine Rückmeldung zum weiteren Verlauf.
- **Wir praktizieren kein Ghosting** – Du erhältst von uns eine verbindliche Rückmeldung.

Klingt nach dem richtigen Job für Dich?

Dann schick uns einfach Deine Unterlagen oder zunächst die wichtigsten Informationen zu Deinem Profil. Hilfreich sind für den Erstkontakt vor allem:

- Lebenslauf
- Ausbildung / Qualifikation
- relevante Berufserfahrung
- Zusatzqualifikationen, Scheine oder Berechtigungen
- Schichtbereitschaft
- möglicher Starttermin
- Telefonnummer und E-Mail-Adresse
- falls relevant: Aufenthaltstitel / Arbeitserlaubnis
- Kurz gesagt: Alles, was uns hilft, Dich besser kennenzulernen.

Noch Fragen offen?

Dann melde Dich gern telefonisch unter 06131 / 276 44 60, per WhatsApp unter 0160 / 92940996 oder per E-Mail an mainz@aktivpersonalservice.de – wir besprechen alles Weitere persönlich.

Und falls diese Position nicht passen sollte: Sprich uns trotzdem an – vielleicht haben wir eine passende Alternative für Dich.

- **Zugang zu weiteren Vakanzen** – auch zu „verdeckten Stellen“, die nicht öffentlich ausgeschrieben sind
- **Volle Kontrolle** – Weitergabe Deiner Unterlagen nur nach Deiner ausdrücklichen Zustimmung
- **Weniger Bewerbungsaufwand** – strukturierter Prozess, schnelle Rückmeldungen
- **Persönliche Begleitung / Mehr Orientierung** – wir sprechen mit Dir offen darüber, welche Einsätze fachlich und persönlich zu Dir passen und begleiten Dich durch Deinen Bewerbungsprozess
- **Diskret und vertraulich** – auch bei einer Bewerbung aus ungekündigter Stellung

Du sorgst dafür, dass Systeme, Benutzerumgebungen und Infrastruktur zuverlässig funktionieren – wir kümmern uns darum, dass für Dich alles passt:

- langfristiger Einsatz bei einem renommierten Kundenunternehmen mit guten Übernahmechancen
- gute Erreichbarkeit des Einsatzortes, auch mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- persönliche Betreuung durch unsere Niederlassung
- bis zu 30 Tage Urlaub
- flexible Gestaltungsmöglichkeiten beim Zeitkonto
- einfache Übermittlung Deiner monatlichen Arbeitszeiten
- Empfehlungsprämie für Mitarbeiterempfehlungen
- exklusive Mitarbeiterrabatte
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie vermögenswirksame Leistungen

Der Name steht für Kompetenz, Fairness und Seriosität.

Seit knapp 30 Jahren sind wir erfolgreich im Bereich der Personaldienstleistungen tätig. Bei uns steht die Zufriedenheit unserer Kunden und unserer **über 2.000 Mitarbeiter** an erster Stelle. Dank unseres dichten Standortnetzwerks in allen wichtigen Wirtschaftsregionen Deutschlands sind wir immer ganz in deiner Nähe und easy zu erreichen. Wir glauben an die Einzigartigkeit jedes Menschen und setzen auf langfristige Partnerschaften, die auf Vertrauen, Respekt und gegenseitigem Nutzen basieren.

Komm ins Team Aktiv und finde deinen Weg mit uns:

Aktiv Personal Service - Wir bringen deine Karriere in Bewegung! #TeamAktiv

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

