

Aktiv Personal-Service - Unser Angebot:

Der Name steht für Kompetenz, Fairness und Seriosität.

Seit knapp 30 Jahren sind wir erfolgreich im Bereich der Personaldienstleistungen tätig. Bei uns steht die Zufriedenheit unserer Kunden und unserer über **2.000 Mitarbeiter** an erster Stelle. Dank unseres dichten Standortnetzwerks in allen wichtigen Wirtschaftsregionen Deutschlands sind wir immer ganz in deiner Nähe und easy zu erreichen. Wir glauben an die Einzigartigkeit jedes Menschen und setzen auf langfristige Partnerschaften, die auf Vertrauen, Respekt und gegenseitigem Nutzen basieren.

Komm ins Team Aktiv und finde deinen Weg mit uns:

Aktiv Personal Service - Wir bringen deine Karriere in Bewegung! #TeamAktiv

Disponent (m/w/d) – Kurier & Spedition / Flughafen Frankfurt

(2329)

 Standort: Kelsterbach  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche

Wir suchen für unseren Kunden:

Unser Kunde, **eine Firma im Bereich Kurierfahrten / Spedition am Frankfurter Flughafen**, betreut seit über 10 Jahren internationale Kunden. Markenzeichen der Firma sind Schnelligkeit, Zuverlässigkeit und Teamarbeit

Zur Verstärkung des Teams suchen wir einen **Disponenten (m/w/d)**, der/die mitdenkt, mitgestaltet und Verantwortung übernimmt.

Die Position ist **im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung** zu besetzen.

Beginn: ab sofort bzw. nach Absprache

Vergütung: ab **18,00 €/h** (e nach Qualifikation/Einsatz) – **zzgl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld**

Arbeitsumfang: Vollzeit

Einsatzmodell: Arbeitnehmerüberlassung

Welche Aufgaben erwarten Sie:

- Planung und Koordination der täglichen Kurierfahrten
- Kommunikation mit Fahrern, Kunden und Partnern
- Überwachung termingerechter Zustellungen
- Einsatz- und Personalplanung
- Optimierung von Routen und Abläufen
- Mitarbeit an der Weiterentwicklung unserer Dispositionssoftware

Welche Voraussetzungen sollten Sie mitbringen?

- Kaufmännische Ausbildung (nicht zwingend) oder vergleichbare Qualifikation wünschenswert
- Erfahrung in Disposition, Transport oder Customer Service (von Vorteil)
- Organisationstalent, Teamgeist und Zuverlässigkeit, Flexibilität
- gute Deutschkenntnisse, Englisch von Vorteil
- ZÜP wünschenswert (kann beantragt werden)

Starten Sie mit uns in Ihre Zukunft:

So geht es weiter, wenn Sie uns kontaktieren:

- **Wir prüfen Ihre Unterlagen kurzfristig** - keine lange Wartezeit
- **Wir melden uns für ein kurzes Telefon- oder Videogespräch**, klären die wichtigsten Rahmenbedingungen und beantworten Ihre Fragen.
- **Wir stellen Sie dem Kundenunternehmen transparent vor** - ausschließlich nach Ihrer Freigabe und geben Ihnen zeitnah Feedback zum weiteren Verlauf.
- **Wir praktizieren kein Ghosting** - Sie erhalten von uns eine verbindliche Rückmeldung.

Ihre Vorteile: kurz & knapp:

- **Keine Kosten für Sie** - Honorar zahlt das Kundenunternehmen
- **Diskret & vertraulich** - auch bei Bewerbung aus ungekündigter Stelle

Und falls diese Position nicht passen sollte: Sprechen Sie mich an - ich unterstütze Sie auch darüber hinaus:

- **Zugang zu weiteren Vakanzen** - auch zu „verdeckten Stellen“, die nicht öffentlich ausgeschrieben sind
- **Volle Kontrolle** - Weitergabe Ihrer Unterlagen nur nach Ihrer ausdrücklichen Zustimmung
- **Weniger Bewerbungsaufwand** - strukturierter Prozess, schnelle Rückmeldungen
- **Beratung mit Mehrwert** - Unterstützung bei Ihren nächsten Karriereschritten und Ihrer beruflichen Weiterentwicklung.

Interesse? - Dann bewerben Sie sich:

Für den Erstkontakt genügt ein kurzes Profil mit **Ausbildungsabschluss, letzten 2–3 Stationen/Schwerpunkten** (z. B. Administration, Abrechnung, Dossierbearbeitung), **Englischlevel** sowie **Starttermin** und **Telefonnummer**.

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen gerne unter der 06131/ 276 44 60 (0160/92940996 nur WhatsApp) oder mainz@aktivpersonalservice.de zur Verfügung.

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)