

Sachbearbeiter (m/w/d) Finanzbuchhaltung

(589)

📍 Standort: Freiburg im Breisgau 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihre Benefits

- sehr hohe Übernahmechance
- Übernahme des 58€ Tickets
- kostenlose Arbeitskleidung
- Lohnvorauszahlung möglich
- Urlaubs und Weihnachtsgeld

Aufgaben und Anforderungen

Wir suchen für ein sehr renommiertes Unternehmen in Freiburg Unterstützung in der Finanzbuchhaltung in Teilzeit (50%)

Das sind ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Buchung von Kreditoren, Debitoren, Banken und Kassen
- Vorbereitung und Organisation des Zahlungsverkehrs inkl. Mahnwesen
- Verantwortung für die Kontenabstimmung
- Kontrolle und Verwaltung aller offenen Posten
- Korrespondenz mit unseren Lieferanten
- Sorgfältige Pflege und Aktualisierung der Stammdaten

Das bringen Sie mit:

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Studium oder vergleichbare Qualifikation
- Mindestens fünf Jahre Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Teamfähigkeit und eine strukturierte Arbeitsweise
- Analytische Fähigkeiten und eine hohe Zahlenaffinität
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Kenntnisse im Umgang mit ERP-Systemen und DATEV sind von Vorteil

Unsere Kontaktdaten

Spricht Sie unser Stellenangebot an dann bewerben Sie sich jetzt!

[E-Mail: freiburg@aktivpersonalservice.de](mailto:freiburg@aktivpersonalservice.de)

[WhatsApp: 4916090784673](https://www.whatsapp.com/channel/0029va833333333333333333)

Telefon : [07614012890](tel:07614012890)

Ansprechpartner : Herr Sebastian van Ledden

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

[Impressum](#)