

Procurement & Business Development Manager (m/w/d)

Direktvermittlung

(935)

 Standort: Malterdingen  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben, Anforderungen, Benefits

Wir suchen für ein renommiertes Unternehmen in Malterdingen ein Procurement & Business Development Manager (m/w/d) in Direktvermittlung!

Gehalt je nach Erfahrung zwischen 45.000 € - 55.000 €

Aufgaben Procurement:

- Erstellen, Monitoren, Analysieren, Bewerten und Verhandeln von Angeboten unsere Partner
- Zielorientierte Lösungsfindung mit dem Partner für Kundenprojekte
- Projektierung und Leitung von Lieferanten- und internen Projektmeetings
- Analyse von Beschaffungsmärkten, Trends und Lieferantenportfolios
- Überwachung der Lieferperformance und Implementierung von Maßnahmen der Supply Chain
- Entwicklung und Umsetzung von Einkaufsstrategien zur Kostensenkung und Effizienzsteigerung

Aufgaben Business Development:

- Identifikation und Analyse neuer Marktchancen, sowie Entwicklung von Expansionsstrategien
- Aufbau und Pflege von Geschäftsbeziehungen zu Partnern
- Mitentwicklung innovativer Geschäftsmodelle und Produkte zur Steigerung der Wettbewerbsfähigkeit
- Durchführung von Marktanalysen und Wettbewerbsstudien zur Identifikation neuer Geschäftspotenziale
- Enge Zusammenarbeit mit dem Vertrieb, der Technik, Produktentwicklung, dem Marketing zur Umsetzung neuer Wachstumsstrategien

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftsingenieurwesen, Supply Chain Management oder einem verwandten Bereich
- Mehrjährige Erfahrung im Einkauf, SCM und/oder Business Development
- Erfahrung in Vertragsverhandlungen und Lieferantenmanagement
- Kenntnisse in Marktanalysen und Geschäftsstrategieentwicklung
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse, weitere Sprachen von Vorteil

- Analytisches und strategisches Denkvermögen
- Verhandlungsgeschick und sicheres Auftreten
- Entrepreneurship mit hoher Eigeninitiative.
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Flexibilität und Serviceorientierung.
- Lösungsorientierte und proaktive Arbeitsweise
- Fähigkeit, auch bei langwierigen Projekten motiviert und lösungsorientiert zu bleiben
- Hohe Belastbarkeit, sowie eine strukturierte Arbeitsweise
- Reisebereitschaft
- Gute Kenntnisse in MS Office-Anwendungen und CRM-Systemen.

Benefits:

- eine langfristige Anstellung in einem attraktivem Arbeitsumfeld
- mit gutem Betriebsklima in einem familiengeführten Unternehmen
- umfassende Weiterentwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- kostenloses Obst-Angebot in der Kantine
- Sportstudio und Yoga-Kurse
- außerdem Jobticket für die öffentlichen Verkehrsmitteln und Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge.

Unsere Kontaktdaten

Spricht Sie unser Stellenangebot an dann bewerben Sie sich jetzt!

[E-Mail: freiburg@aktivpersonalservice.de](mailto:freiburg@aktivpersonalservice.de)

[WhatsApp: 4916090784673](https://www.whatsapp.com/business/profile/4916090784673)

Telefon : [07614012890](tel:07614012890)

Ansprechpartner : Herr Sebastian van Ledden

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

[Impressum](#)