

Sachbearbeiterin (m/w/d) Fortbildung Pharma Teilzeit

(2901)

📍 Standort: Ingelheim am Rhein 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Vormittag
📄 Arbeitszeit: 19 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 25,79 Euro pro Stunde

Für unseren Kunden, ein innovatives und forschendes Pharmaunternehmen mit Sitz in Ingelheim, suchen wir einen Kaufmann im Gesundheitswesen, Bürokaufmann, Industriekaufmann, Sachbearbeiter Gesundheitswesen, Sachbearbeiter Fortbildungsmanagement, Sachbearbeiter Zertifizierungsmanagement, Mitarbeiter Fortbildungsmanagement, Verwaltungsmitarbeiter, kaufmännischen Mitarbeiter, Koordinator Fortbildungsmanagement, Koordinator CME-Zertifizierung, Mitarbeiter medizinisches Fortbildungsmanagement, Projektkoordinator Gesundheitswesen oder Verwaltungsfachkraft Gesundheitswesen (m/w/d) in Teilzeit!

**** Referenznummer AK2026-1172 ****

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

Ihre Tätigkeiten als Specialist (m/w/d) CME Zertifizierung Teilzeit:

- Beantragung von CME-Zertifizierungen, DMP-Anerkennungen und Verbandszertifizierungen über relevante Portale und Verfahren
- Überwachung und Bearbeitung von Zertifizierungsrückmeldungen sowie zugehörigen Gebührenrechnungen
- Bearbeitung und Verwaltung eingehender Zertifizierungsanmeldungen
- Prüfung von Anträgen auf Einhaltung der Vorgaben von Kammern, Kassenärztlichen Vereinigungen und Verbänden
- Kommunikation und Abstimmung mit externen Partnern sowie internen Stakeholdern

Ihr Profil als Specialist (m/w/d) CME Zertifizierung Teilzeit:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich mit mehrjährige Erfahrung in der Sachbearbeitung
- Erfahrung im Pharmaumfeld oder in einem stark regulierten Compliance-Umfeld
- Idealerweise Kenntnisse im Bereich ärztlicher oder medizinischer Fortbildungen
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere in Outlook, Excel, PowerPoint, MS Teams und webbasierten Portalen

Benefits

- **I.d.R. einen unbefristeten Arbeitsvertrag**
- Sonderzahlungen wie **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- Ab 25 bis **30 Tage Urlaub** pro Jahr
- **Außertarifliche Zuschläge + Prämie**
- **37,5 Std./Woche Vollzeittätigkeit**
- **Bezahlung nach GVP-Tarif** und auf Grundlage des Tarifvertrages der chemischen Industrie Baden-Württemberg
- Schutz- und Arbeitskleidung werden **kostenfrei** gestellt

- **Kostenfreie** Arbeitsmedizinischer Vorsorgeuntersuchung
- **Ermäßigter Zugang** zu Sport-, Freizeit- und Wellness-Einrichtungen
- **Besondere Konditionen** für den Kauf von Konzertkarten, Sportartikeln, elektronischen Geräten, Reisen und vielem mehr
- **Vermögenswirksame Leistungen** nach der Probezeit

Kontaktaten für Stellenanzeige

AKTIV personal-service GmbH

Corinna Maier

Ulmer- Tor- Straße 9

88400 Biberach

Tel.: 07351- 374 4230

Fax: 07351-374 4259

E-Mail: Bewerbung-Biberach@aktivpersonalservice.de

Tarifvertrag: GVP-DGB (100 % nach IG Chemie) **Entgeltgruppe:** EG10K

[Impressum](#)

